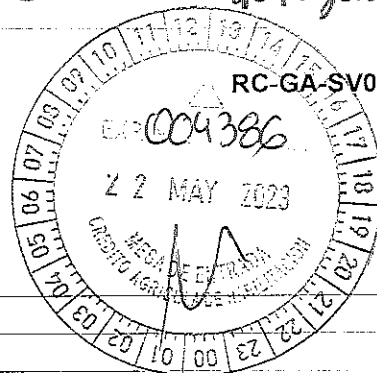


## Anexo N° 2

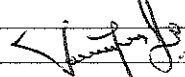
## INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 22/05/2023 00:00:00

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 507/2023**



DEPENDENCIA VISITADA:	Santa Rosa del Aguaray, Guayaibí y Acahay
LUGAR/LOCALIDAD:	Guayaibí/Santa Rosa del Aguaray/Acahay
DEPARTAMENTO:	PARAGUARI/SAN PEDRO/SAN PEDRO

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	587.111	17/05/2023 07:00:00	19/05/2023 17:00:00	3	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO   

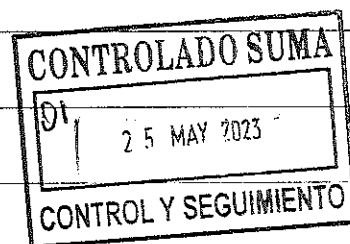
OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
020785	17/05/2023 10:46:00	19/05/2023 10:46:00	205.205	206.044	839

**OBSERVACIONES:**

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

## INFORME SOBRE COMISIÓN

Dar cumplimiento a la Resolucion N° 507 de fecha 11/05/2023 de la Gerencia General.



V°B° Jefe Inmediato Jara  
C.P. Mario M. Roman  
Gerente General

- \* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.
- \* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.
- \* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



Anexo N° 1

**SOLICITUD DE VIÁTICO N°572/2023**

RC-GA-SV02-V01

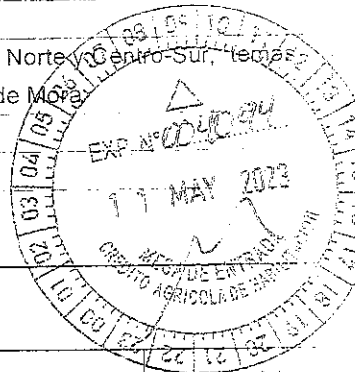
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PASAJES.  
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 10 de Mayo del 2023
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	GERENCIA DE OPERACIONES Y TECNOLOGIA
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Reunión con Jefes de CAC's de las Gerencias de Servicios Zona Norte y Centro-Sur, temas de seguimiento de créditos, Web App- Comercialización y Comité de Mopa
LUGAR/LOCALIDAD:	Santa Rosa del Aguaray/Guayaibí/Acahay
DEPARTAMENTO:	SAN PEDRO/SAN PEDRO/PARAGUARI

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( 800 Km.).-



N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	587.111	17/05/2023	19/05/2023	3.0	350.000	858.492	
2	JUAN DAVID CACERES SUAREZ	4.324.774	17/05/2023	19/05/2023	3.0	350.000	858.492	
3	MARIO MERARDO ROMAN JARA	1.246.336	17/05/2023	19/05/2023	3.0	350.000	858.492	
4	ROBERTO NARCISO MELGAREJO INSFRAN	1.143.801	17/05/2023	19/05/2023	3.0	350.000	858.492	
TOTAL							3.432.964	

Jefe/a

Gerente/a



**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Artículo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Artículo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CONTROLADO SUMA



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 507

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 11 de mayo de 2023

VISTO: El expediente N° 4094, de fecha 11 de mayo de 2023, y compromiso presupuestario N° 999/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

**RESUELVE**

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SANTA ROSA DEL AGUARAY/GUAYAIBÍ/ACAHAY, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Participar de reuniones con funcionarios de las Gerencias de Servicios Zonas Norte y Centro Sur.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	587.111	17/05/2023 al 19/05/2023	3.0	350.000	858.492
JUAN DAVID CACERES ZUAREZ	4.324.774	17/05/2023 al 19/05/2023	3.0	350.000	858.492
MARIO MERARDO ROMAN JARA	1.246.336	17/05/2023 al 19/05/2023	3.0	350.000	858.492
ROBERTO NARCISO MELGAREJO INSFRAN	1.143.801	17/05/2023 al 19/05/2023	3.0	350.000	858.492
<b>TOTAL</b>					<b>3.433.968</b>

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.



C.P. MARIO M. ROMÁN JARA  
Gerente General



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 020785

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	OCG-459	N° de orden asign.	287
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003222	Area asign.	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES
Conductor autorizado	DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	17/05/2023	Hasta	19/05/2023		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	17:00		
Km. de salida	205205	Fecha de salida	17/05/2023	Hora de salida	08:08
Km. de vuelta	206-044	Fecha de regreso	19-05-2023	Hora de vuelta	15:32
Km. estimado recorrido		Km. real recorrido	839 Km	Consumo est. litros/100Km.	12
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	Prueba de pagina Web y App para Comercialización de Productos, en Acahay, Santa Rosa del Aguaray, Guajaibi. Acompañantes Juan David Caceres, Roberto Melgarejo.				
Obs.	Otro conductor : Anuncio Zelaya.				

ORIGINAL

ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

Responsable del área al que fue asignado el  
automotor

Asunción, 22-05-2023

Certifico que el presente documento es copia  
fiel del original que tengo a la vista.

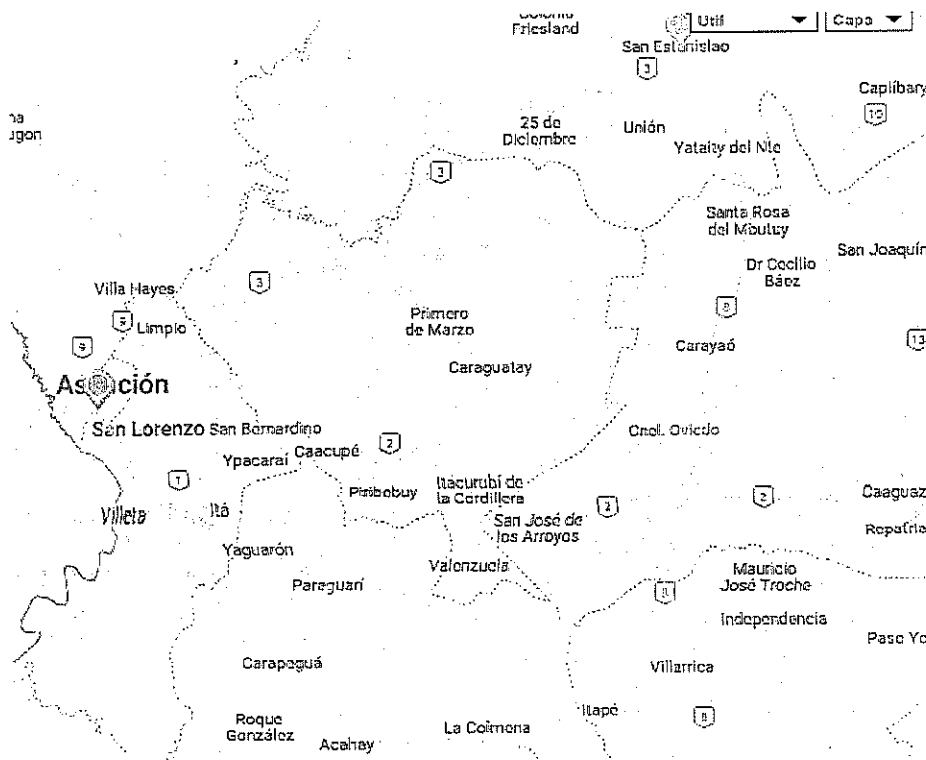
Consta

Aldo Omar Acosta Duarte  
Credito Agrícola de Limitación

CONTROLADO SUMA

04 25 MAY 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO

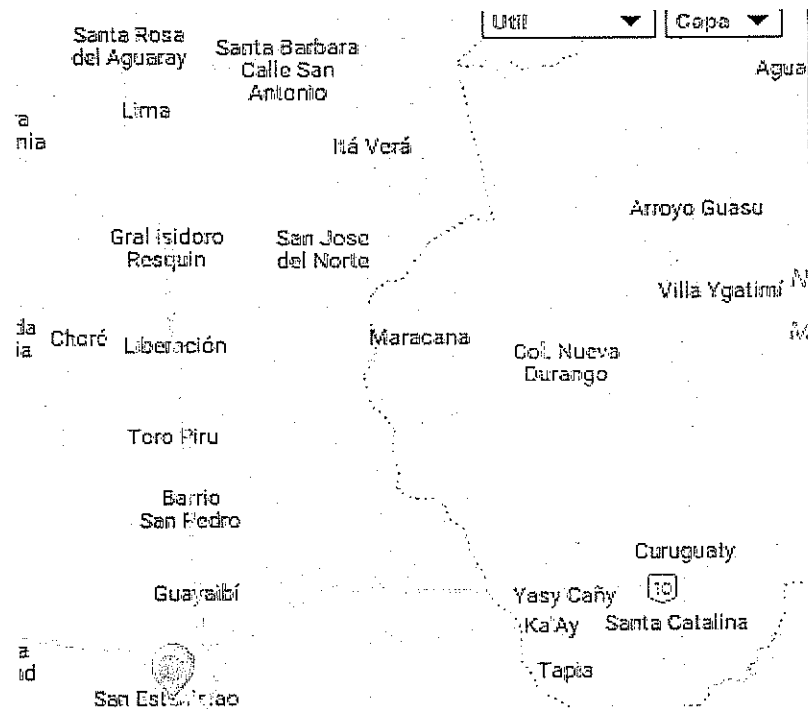


CUENTA: M.287 - CHEVROLET S10

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL M.287 - CHEVROLET S10  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 71 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 141 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 369km 490m  
 DESDE: Mie 17 May 23 - 00:30:00  
 HASTA: Mie 17 May 23 - 23:30:00

Eventos (320)



CUENTA: M.287 - CHEVROLET S10

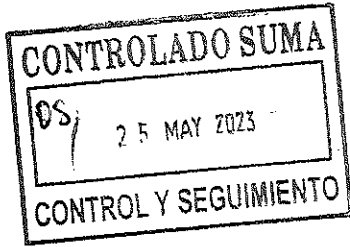
**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

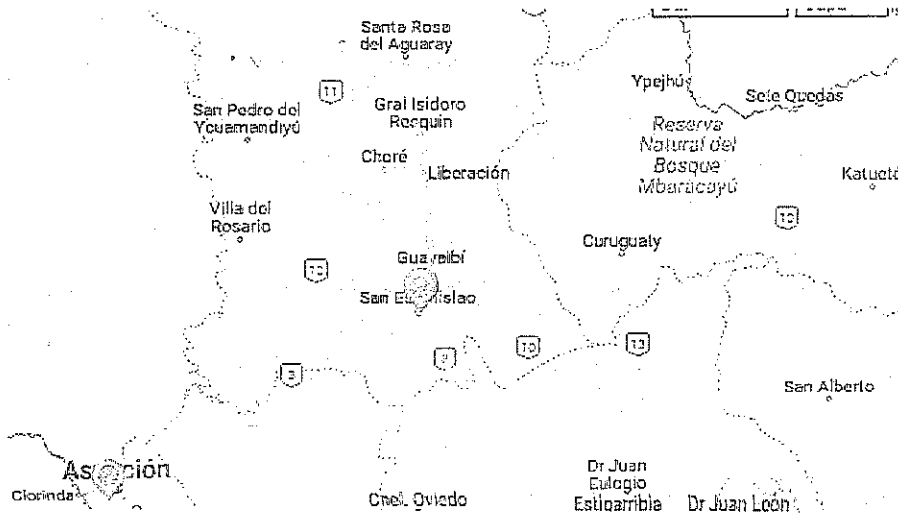
MÓVIL M.287 - CHEVROLET S10  
 VELOCIDAD PROMEDIO: 76 km/h  
 VELOCIDAD MÁXIMA: 147 km/h  
 DISTANCIA RECORRIDA: 242km 458m  
 DESDE: Jue 18 May 23 - 00:30:00  
 HASTA: Jue 18 May 23 - 23:30:00

Eventos (144)



Alfonso Omar Amadorillo Bravo  
 Comandante Agrícola de Nablitas





CUENTA:	M.287 - CHEVROLET S10
<b>HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)</b>	
MÓVIL M.287 - CHEVROLET S10	
VELOCIDAD PROMEDIO: 75 km/h	
VELOCIDAD MÁXIMA: 132 km/h	
DISTANCIA RECORRIDA: 216km 501m	
DESDE: Vie 19 May 23 - 00:30:00	
HASTA: Vie 19 May 23 - 22:30:00	
Eventos (324)	



*[Handwritten signature]*  
Alejo Omar A. Villa Erazo  
Creador agrícola y habitante

<b>CONTROLADO SUMA</b>	
	25 MAY 2023
<b>CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	